



Colegio Gimnasio Santo Rey

Aprobado por la Sec. de Educación. del Quindío Res. No. 1313 de Abril de 2.013
"Ciencia, Conocimiento y Vida"

CIRCULAR 029

Armenia, jueves 20 de agosto de 2026.

ASUNTO: Procesos de retorno progresivo, flexibilización de horarios y área académica , asignación de tareas y análisis de boletines del segundo periodo.

Padres/Madres y/o Acudientes:

Reciban un afectuoso saludo de la Comunidad Educativa Gimnasio Santo Rey, el siguiente comunicado tiene como finalidad informarles la secuenciación operativa de los próximos días y actividades importantes:

1) El proceso de retorno progresivo a las actividades académicas tras el terremoto ha estado orientado por criterios como la seguridad de la infraestructura, el acompañamiento psicosocial y la flexibilidad laboral para los docentes y académica para los estudiantes que se hayan visto afectados por la emergencia.

De manera especial, se tendrán en cuenta las circunstancias de los estudiantes y docentes que hayan perdido sus viviendas o presenten afectaciones significativas en sus hogares. Para ellos se implementarán medidas de flexibilidad que les permitan afrontar esta situación sin que se vea afectada su continuidad educativa o laboral.

El retorno a clases no significa pedirle a nadie que olvide lo ocurrido, ni actuar como si nada hubiera sucedido. Tampoco significa anteponer un calendario o unos contenidos académicos al dolor de las personas. **Significa volver a encontrarnos y compartir lo maravilloso de la amistad y el colegio.**

La experiencia de otras grandes crisis que hemos vivido, nos ha enseñado que la educación cumple una función que va mucho más allá de transmitir conocimientos.

Es por eso que, acatando las directrices de la secretaria de educación de Armenia – Quindío, se reanudaron clases el pasado **miércoles 19 de agosto de 2026, con horarios flexibles de entrada y salida como se describe a continuación:**

Del miércoles 19 al viernes 28 de agosto de 2026.

PREESCOLAR: De 7:00 de la mañana a 12:00 del mediodía

PRIMARIA: De 7:30 de la mañana a 12:00 del mediodía

BACHILLERATO: De 7:30 de la mañana a 1:00 de la tarde.

Nota importante: A partir del lunes 24 de agosto de 2026, los estudiantes deben traer los cuadernos común y corriente, ya que comenzaremos progresivamente el desarrollo de los contenidos académicos correspondientes al tercer periodo.

Asignación del primer bloque de tareas – Tercer periodo

2) Asignación y presentación del primer bloque de tareas del tercer periodo en la plataforma interactiva – Saberes.

En la semana comprendida entre el martes 18 y el viernes 21 de agosto, los docentes estarán asignando en la plataforma Saberes, las tareas de lenguaje, matemáticas, inglés, filosofía y Ética, para ser presentadas entre el lunes 24 y el viernes 28 de agosto.

Entre el lunes 24 y el viernes 28 de agosto, los docentes estarán asignando en la plataforma Saberes, las tareas de Ciencias Sociales, Ciencias Naturales (química, física y biología), informática y Educación Cristiana, para ser presentadas entre el lunes 31 de agosto y el viernes 4 de septiembre.

3) PROCESO: Análisis de boletines del segundo periodo y entrega de seguimientos académicos: La segunda convocatoria para el análisis de informes académicos correspondiente al segundo periodo, **se realizará el día lunes 31 de agosto de 7:30 de la mañana a las 2:30 p.m. (No hay jornada académica).**

Los padres deben descargar el boletín desde la plataforma Saberes y asistir puntualmente a la cita programada por el director de grupo en la plataforma Saberes (Ver bloque de tareas). El análisis de boletines será presencial, debe asistir el padre de familia y el estudiante. Tener en cuenta que debemos evitar las aglomeraciones y respetar los turnos de citación, por tales razones, solicitamos a todos los padres observar el bloque de tareas de la plataforma Saberes y mirar la hora de citación exacta que le corresponde. Dicha información estará disponible el jueves 27 de agosto.

Para descargar el boletín del segundo periodo de la plataforma Sistema Saberes, los padres o acudientes deben estar a paz y salvo en el área financiera. Para tener acceso a los informes del segundo periodo en la plataforma Saberes, los padres o acudientes que tengan 30 días de vencimiento con los compromisos económicos adquiridos con la institución, deben comunicarse con la secretaria Administrativa al celular: 315 -597-47-59 y acercarse al colegio.

El siguiente tutorial facilitará el proceso de descarga del boletín a los padres, por favor dar clic en el enlace:

https://www.youtube.com/watch?v=MLteUiMa92w&feature=emb_logo

Los padres que estén a paz y salvo podrán descargar el boletín a partir del viernes 28 de agosto de 2026, con su usuario y contraseña, los cuales son diferentes al del estudiante. En el caso de que un padre o acudiente no tenga su usuario y contraseña, debe comunicarse con Sarita Torres de 7:30 a.m. a 1:00 de la tarde (secretaria Académica y financiera).

Además, los directores de grupo entregaran el segundo contrato de seguimiento académico del semestre en curso, a los padres de los estudiantes que tienen reprobado en año escolar 2026, y las estrategias de nivelación propuestas por el colegio para el tercer y ultimo periodo del año escolar.

4) Los estudiantes de preescolar, primaria y bachillerato tendrán el JEAN DAY correspondiente al mes agosto, el viernes 28 de agosto, cuyo valor será de 3.000 pesos. El día del jean Day, se dispondrá de 2 horas de la jornada escolar para realizar actividades de integración, lúdicas y recreativas. La salida del viernes 28 de agosto será el acostumbrado, el nivel de primaria sale a la 1:00 p.m. y bachillerato a las 2:15 p.m.

5) El último viernes de cada mes, estaremos abriendo un espacio de oración, agradecimiento e intercesión de 5:40 a.m. a 6:20 de la mañana. Dicho espacio está dirigido a todos los acudientes y padres de familia que, quieran agradecer a Dios por las bendiciones recibidas, orar por sus familias o hijos y la protección de nuestro Padre Celestial en el terremoto. Quinto espacio espiritual: viernes 28 de agosto de 2026.



6) La atención a padres y acudientes, por parte de la secretaría académica y financiera será de 7:30 a.m. a 2:00 p.m. de lunes a viernes. Celular: 315 5974759.

7) Las directivas del colegio GIMNASIO SANTO REY, recuerdan a la comunidad Educativa que, el año pasado se presentaron dificultades de movilidad y embotellamientos a la hora de la salida de bachillerato; donde algunos acudientes y padres de familia estacionan sus vehículos entre 15 y 20 minutos en la entrada del colegio y la carrera 19, de forma inadecuada, provocando obstaculización del paso peatonal y congestión vehicular en una vía tan importante y en hora pico. Con el fin de evitar sanciones y comparendos a los padres de familia o acudientes por parte de SETTA, les recomendamos a los padres de familia recoger a los (las) estudiantes de preescolar y primaria a la 1:00 p.m. y a los estudiantes de bachillerato a las 2:15 p.m.

Otro factor de congestión vehicular o embotellamiento se presenta a la hora de la entrada a clase (6:30 de la mañana), donde algunos padres parquean y se quedan varios minutos en la vía, ocasionando interrupción del flujo vehicular en una avenida principal; por tal razón solicitamos muy comedidamente a todos los padres y acudientes dejar a los estudiantes y permitir que la fila de carros avance eficientemente.

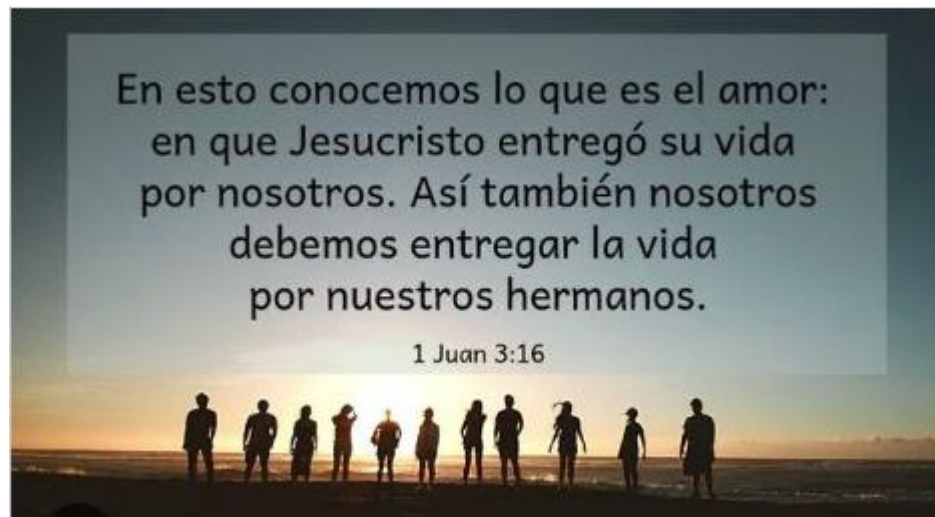
8) Recordamos a toda la comunidad educativa del colegio Gimnasio Santo Rey, el artículo 10 del Manual de convivencia y su **PARAGRAFO 1: DE LOS ELEMENTOS QUE NO HACEN PARTE DE LA FORMACIÓN ACADÉMICA**. No se considera fundamental para la formación y el proceso académico el uso y porte de celulares, iPhone, Tablet, audífonos, juegos de video, portátiles, joyas, y otros elementos de valor. Por lo tanto, queda prohibido traer estos elementos que afectan y desestabilizan los procesos de enseñanza aprendizaje. ***Al estudiante que se le decomise el celular en clase o cualquier otro elemento tecnológico, el procedimiento a seguir será devolvérselo al padre de familia en horas de la tarde, o el viernes de la respectiva semana al terminar la jornada.*** Las Directivas no se hacen responsables por pérdida, daño, mal uso y robo de estos elementos dentro de la Institución.

9) Para optimizar y oficializar la recepción de permisos y excusas, se han publicado 2 formatos en la plataforma Saberes (documentos institucionales - icono verde ubicado en la parte superior derecha) y en nuestra página web en <https://www.gimnasiosantorey.edu.co/gsr/formatos/>, los cuales están relacionados con las inasistencias de los estudiantes. Dichos formatos, según sea el caso deberán ser diligenciados, firmados por el acudiente y enviados al WhatsApp de la coordinación General **(Antes de las 8:30 de la mañana)**. Realizando lo descrito, las directivas podrán garantizar el seguimiento al proceso y recircular la información entre los docentes, para que el (la) estudiante tenga la autorización de presentar las actividades, tareas o evaluaciones pendientes. A partir del presente año, los mensajes de WhatsApp que envíen los acudientes o padres a los maestros, con excusas o permisos no tendrán ninguna validez operativa o académica.

10) Para dar cumplimiento a la ley 2101 de 2021, por medio de la cual se reduce la jornada máxima laboral de manera gradual y, la ley 2191 de 2022, la cual garantiza a los colaboradores el derecho a la desconexión laboral, ha sido necesario modificar las políticas internas relacionadas con los horarios y la jornada laboral de nuestros maestros; por tal razón, a partir del año 2026 los docentes no contestarán requerimientos a través del WhatsApp o celular a partir de las 2:30 p.m.

11) El horario de atención a los padres por parte de los docentes será personalizado, y cada docente atenderá en horas específicas, según el horario publicado en el bloque de material de apoyo de la plataforma Sistemas Saberes y las circulares enviadas por Rectoría.

DOCENTE	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
Sandra Lorena Zapata (Primero)				1:15 p.m.	1:30 p.m. – R.Op
Olga Lucia Rojas (Matemáticas)				1:15 p.m.	1:30 p.m. – R.Op
Laura Carolina Mira Marín		1:15 p.m.			1:30 p.m. – R.Op
Sandra Lorena Tejada (Ciencias)			1:15 p.m.		1:30 p.m. – R.Op
Claudia Milena Palacio (Español Primaria)	1:15 p.m.				1:30 p.m. – R.Op
Manuela Ruiz Oyiedo (Español Bachiller)				12:20 p.m.	1:30 p.m. – R.Op
Daniel Felipe Zuluaga (Edu-Física)			1:30p.m		1:30 p.m. – R.Op
Jesús David Grajales González (Ética, educación Cristiana)	1:30 p.m.				1:30 p.m. – R.Op
Juan Alejandro Álvarez (Matemáticas)				11:00 a.m.	1:30 p.m. – R.Op
Maria Daniela Betancour (inglés)				1:30 p.m.	1:30 p.m. – R.Op
Alejandro Marulanda (Sociales)			12:20 p.m.		1:30 p.m. – R.Op
Valentina Lotero Merino (Música)	11:00 a.m.				1:30 p.m. – R.Op
Natalia Andrea Salas		1:30 p.m.			1:30 p.m. – R.Op
Julián Andrés Fernández (Informática-Sociales)		11:00 a.m.			1:30 p.m. – R.Op



Cordialmente,

Victor Manuel Rivera L.

RECTOR GSR

Keefrell

COORDINADORA GENERAL GSR

<http://www.gimnasiosantorey.edu.co/gsr/tutoriales/>
<https://www.gimnasiosantorey.edu.co/gsr/circulares/>



Colegio Gimnasio Santo Rey

Aprobado por la Sec. de Educación. del Quindío Res. No. 1313 de Abril de 2.013
"Ciencia, Conocimiento y Vida"

CIRCULAR # 25 - RECORDATORIO

Armenia, miércoles 29 de julio de 2026

ASUNTO: Envío de formato de separación de cupo – 2027 (impreso), procesos de cobertura y pre - matrícula estudiantes antiguos año escolar 2027 y procesos para aspirantes nuevos.

Padres/Madres y/o Acudientes:

Reciban un afectuoso saludo de la Comunidad Educativa Gimnasio Santo Rey, el siguiente comunicado tiene como finalidad informarles los procesos de cobertura y matrícula alineados con las directrices de la Secretaría de Educación Municipal de Armenia – Quindío para el año lectivo 2027:

Presentamos a continuación, los pasos a seguir en el proceso de inscripción y asignación de cupos y matrícula para ASPIRANTES (estudiantes nuevos) que desean ingresar a nuestro colegio durante el año lectivo 2027 y matrícula para estudiantes antiguos que deseen continuar en la institución.

Es importante que MADRES, PADRES DE FAMILIA Y/O ACUDIENTES y ASPIRANTES se tomen el tiempo de LEER DETENIDAMENTE las siguientes orientaciones, las cuales garantizarán para todos un proceso coherente y ajustado a la realidad de las expectativas del aspirante y sus familias. Por tanto, **DEBEMOS ENFATIZAR LA NECESIDAD DE LEER CUIDADOSAMENTE TODA ESTA CIRCULAR**, antes de iniciar el proceso:

1) Teniendo en cuenta la Resolución # 1787 de junio 3 de 2026 de la Secretaría de Educación Municipal de Armenia, la cual describen las condiciones generales que rigen el proceso de gestión de cobertura y matrícula para el año escolar 2027; además de la demanda tan alta de cupos nuevos que tenemos para el próximo año y la capacidad instalada del COLEGIO GIMNASIO SANTO REY.

Se publicó el martes 28 de julio de 2026, en la plataforma Saberes el contenido completo de la resolución # 1787 de la secretaria de educación Municipal – procesos de cobertura y matrícula.

Es de gran importancia para el COLEGIO GIMNASIO SANTO REY, el respeto y orden en los todos los procesos que involucran a los diferentes miembros de la comunidad educativa, por tal razón, para brindarles toda la comodidad y evitar congestiones, disgustos e inconvenientes a los padres de Familia con respecto al proceso de matrícula y a la disponibilidad de cupos para el año escolar 2027; **y por directrices de la Secretaría de Educación (Resolución # 1787 del 3 de junio de 2026 – proceso de gestión de cobertura educativa)**, queremos que esté atento a los siguientes procesos y fechas para la pre - matrícula de estudiantes antiguos.

Tenga en cuenta:

a) PRE – MATRICULA ANTIGUOS:

Los padres o Acudientes de estudiantes antiguos interesados en renovar el contrato de prestación de servicios educativos para el año 2027, y quieran acceder al proceso de Pre – matrícula deben estar **a paz y salvo por todo concepto con la institución.**

El pre – matrícula consistirá en realizar el siguiente procedimiento:

- El colegio GSR enviará impreso el formato de separación de cupo del año 2027. (el miércoles 28 de julio, con la circular # 25)
- Consignar \$100.000 pesos (separación de cupo - prematricula) en la cuenta corriente del banco DAVIVIENDA # 136669994578, con referencia # de cedula del acudiente. El valor será abonado a los costos de la matrícula (No reembolsables para estudiantes promovidos).
- Entregar formato de separación de cupo diligenciado y soporte de consignación en la secretaria del colegio (Plazo viernes 16 de octubre de 2026).
- Actualizar información en la plataforma Saberes (Dicho proceso se realiza con el usuario y contraseña del acudiente)
- La (el) acudiente que realice la consignación de la prematricula para el grado siguiente en 2027; y el (la) estudiante pierda el año, la suma consignada por dicho concepto le será devuelta en su totalidad.

NOTA IMPORTANTE: *Para formalizar y legalizar el proceso de inscripción 2027, debe entregarse en la secretaria del colegio, el formato de separación de cupo diligenciado con la información del SIMPADE y el soporte de consignación, dicho proceso se refrendará mediante la firma del acudiente al entregar la documentación (De lo contrario el proceso de separación de cupo NO TENDRA VALIDEZ – NO SE ACEPTA EFECTIVO).*

Dicho proceso comenzará el lunes 3 de agosto y finalizará el viernes 16 de octubre del año en curso. Es de aclarar que, después del 16 de octubre de 2026, los padres antiguos que NO hayan realizado el proceso descrito, no se les garantizará el cupo para su hijo (a) al año escolar 2027.

A partir del lunes 19 de octubre de 2026, el colegio GIMNASIO SANTO REY estará en la facultad de asignar los cupos disponibles a los aspirantes nuevos que realizaron el proceso de inscripción y admisión para el año escolar 2027.

**b) MATRICULA ANTIGUOS:
FECHAS DE MATRICULAS PARA ESTUDIANTES ANTIGUOS - AÑO 2027**

Las matrículas correspondientes al año escolar 2027, serán de 8:00 de la mañana hasta las 3:00 de la tarde a partir del martes 1ro de diciembre de 2026.

Grados pre - jardín y jardín: martes 1ro de diciembre.

Grado Décimo: miércoles 2 de diciembre

Grado Transición: viernes 4 de diciembre

Grado Segundo: miércoles 9 de diciembre.

Grado Cuarto: viernes 11 de diciembre

Grado Sexto: martes 15 de diciembre

Grado Octavo: jueves 17 de diciembre

Grado Once: jueves 3 de diciembre (Inscripción presaber 11).

Grado Primero: lunes 7 de diciembre

Grado Tercero: jueves 10 de diciembre

Grado Quinto: lunes 14 de diciembre

Grado Séptimo: miércoles 16 de diciembre

Grado Noveno: viernes 18 de diciembre

Viernes 18 de diciembre: Cierre de matriculas

Matriculas extemporáneas (con recargo): Del 14 al 22 de enero de 2027

Artículo 63 del manual de convivencia del GSR

Pago de Matricula extemporánea: Teniendo en cuenta el proceso de cobertura y matricula establecido mediante resolución por la secretaria de educación Municipal y proceso de prematricula interno que realiza el colegio GIMNASIO SANTO REY, a partir del mes de agosto de cada año.

El no pago de la matrícula financiera en las fechas establecidas por el colegio GSR (Mes de diciembre de cada año escolar), generará una sanción por extemporaneidad, de cien mil pesos m/ cte (100.000 pesos), a favor del colegio, sin necesidad de constitución de mora, requerimientos judiciales y extrajudiciales.

NOTA IMPORTANTE: A los padres de estudiantes antiguos que no cumplan con los 2 procesos descritos anteriormente, no se les garantizará el cupo y la renovación del contrato de prestación de servicios para el año 2027. (Artículo 17, puntos 2 y 8 del manual de convivencia GSR)

c) PROCESOS DE INSCRIPCION, EVALUACIONES DIAGNOSTICAS Y MATRICULA ESTUDIANTES NUEVOS:

Inscripciones, entrevistas y evaluaciones diagnosticas del 3 de agosto al viernes 4 de diciembre de 2026.
Proceso de admisión de estudiantes nuevos:

- ☐ Todo aspirante a ingresar a la institución educativa GSR, deberá realizar los siguientes procesos:
- ☐ Evaluación diagnostica de admisión
- ☐ Entrevista con las directivas

Matriculas estudiantes nuevos del 1ro al 18 diciembre de 2026.

Los cupos serán asignados por un comité de admisión presidido por la Coordinadora General. Los acudientes o padres del aspirante serán notificados 2 días después de realizado el proceso de admisión descrito anteriormente.

Se adjunta el miércoles 29 de julio de 2026, con la circular # 25, el enlace de la Resolución de procesos de cobertura y matrícula de la SEM, # 1787 de 2026, con los procesos de cobertura y matrícula para el año escolar 2027, y se entrega impreso el formato de separación de cupo 2027 (Ver al final del documento).

<https://www.gimnasiosantorey.edu.co/gsr/cobertura-y-matricula-educativa/>



Un abrazo gigante, Dios les bendiga poderosamente.

Cordialmente,

Víctor Manuel Rivera Liévano
Rector GSR



COLEGIO GIMNASIO SANTO REY

SEPARACIÓN CUPO ALUMNOS ANTIGUOS

El proceso de Separación de Cupo es fundamental para hacer las proyecciones institucionales y saber con certeza los cupos disponibles para ofertar. Agradecemos su compromiso y seriedad con la institución.

Proceso: 1. Ingrese a la Plataforma Saberes y actualice los datos personales, excepto el email. 2. Llene este formulario y entréguelo en Secretaría. 3. Consigne en la cuenta del colegio \$100,000 pesos por concepto de Separación de Cupo.

Nombre Completo Alumno: _____

Documento Identidad: Tipo: _____ Número: _____

Grado a realizar: _____ Año lectivo: _____

Datos Acudiente Financiero:

Nombre Acudiente Financiero: _____

Documento: Tipo _____ Número _____

Teléfonos: _____

Dirección: _____

Email: _____

Número de personas que viven en el hogar: _____

El tipo de vivienda es: CASA ☐ APARTAMENTO ☐ CUARTO ☐ OTROS ☐

La tenencia de la vivienda es: PROPIA ☐ PROPIA CON CRÉDITO ☐ ARRIENDO ☐ USUFRUCTO ☐

¿Tuvo educación preescolar? Si _____ No _____

Años en educación preescolar: _____

Ha repetido años: Si _____ No _____

Número de veces que ha repetido años: _____

¿Cuándo se gradúa que desea estudiar el alumno?: _____

Como Acudiente, autorizo de manera expresa al Colegio Gimnasio Santo Rey para utilizar los datos personales aquí consignados dentro de los términos previstos en la ley 1581 del 2012 y el Decreto 1377 de 2013, para efectos que la Institución estime pertinente de acuerdo a los usos y políticas sobre Protección de Datos publicados en la página www.gimnasiosantorey.edu.co. También estoy informado y acepto abonar por concepto de SEPARACION DE CUPO el valor de \$100,000 pesos m/cte, sabiendo que en el caso NO concretar la matrícula del alumno, el Colegio NO REEMBOLSARÁ dicho valor.

FIRMA ACUDIENTE Y ACEPTACIÓN CONDICIONES
C.C.

FIRMA SECRETARIA GENERAL
C.C.